

## 定期購入のご案内

### □配送頻度

- ・毎月1回、指定日にお届けいたします。
- ・初回の納品日が定期購入の開始日となりますので、余裕を持ってお申し込みください。

### □請求書について

- ・毎月末締め、翌月初に発行いたします。
- ・お支払い期限は発行月の月末までとなります。
- ・請求書は Web 請求書サービスを通じて発行いたしますので、事前のご登録をお願いいたします。（登録方法は3ページ目をご参照ください）

### □変更・解約

- ・内容変更・解約をご希望の際は、申請書にてお申し込みください。
- ・次回納品日の7日前まで にお手続きをお願いいたします。。

### □定期購入利用での割引

- ・定期購入をご利用いただくと、**毎回のご購入につき10%OFF** でご提供いたします！

**お手軽&お得な定期購入をぜひご利用ください！**

# 工業用ウエス専門店 セルプ藤山

## 定期購入申請書

申込日 年 月 日

区分選択	<input type="checkbox"/> 契約	<input type="checkbox"/> 変更	<input type="checkbox"/> 解約
------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

ご依頼主	企業名	フリガナ
	ご住所	〒
	担当者名	
	TEL	
	メールアドレス	

お届け先	<input type="checkbox"/> ご依頼主と同住所 ※同住所でない場合のみ↓記入必須	
	企業名	フリガナ
	ご住所	〒
	担当者名	
	メールアドレス	

配送希望商品	商品名	数量
		kg

配送頻度	<input type="checkbox"/> 1ヶ月に1回
開始希望日	年 月 日
支払い方法	<input type="checkbox"/> 銀行振込
請求書締め日	<input type="checkbox"/> 月末締め

FAX番号 0836-38-6667

# Web 請求書等サービスのご利用開始手順

【手順1】 インターネットブラウザを起動し、以下の URL にアクセスします。

[URL] <https://cf.obc.jp/4pwfssb8d915>



※QR コードをスマートフォンで読み取って、URL をパソコンに送信できます。



【手順2】 下記の画面が表示されますので、お客様のメールアドレスを入力します。

※入力されたメールアドレスに、今後、「請求書」の配信などの各種通知メールが送信されます。

利用規約とプライバシーポリシーをご確認いただき、内容に同意の上、チェックを付けます。続けて、[同意して送信] ボタンをクリックします。

【手順3】 手順2で入力したメールアドレス宛に、「お客様情報を登録してください。」という件名のメールが届きます。メールに記載されているお客様情報の登録用 URL をクリックします。

【手順4】 下記の画面が表示されますので、入力欄に以下の情報を入力し、[次へ] ボタンをクリックします。

- お客様コード：お客様コード No.に続く **○桁** の文字列（半角英数カナ）
- 郵便番号：貴社郵便番号（半角数字 + 半角ハイフン）
- お客様名：貴社名
- 電話番号：貴社電話番号（半角数字 + 半角ハイフン）

請求書に印字されている内容を入力してください。

年月日	伝票№	商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額
2021/6/10	658	*御入金[銀行振込]				1,730,300
2021/6/20	367	バインダーB-125	600	冊	980	588,000

【手順5】 登録完了のメールが届いたら、『Web 請求書等サービス』の登録は完了です。